

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 (Codice sulla privacy) e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali del personale scolastico

Gentili Genitori,

il REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 ed il vigente "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D.Lgs.196/2003, prevedono l'osservanza di regole severe a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase del loro trattamento, che della loro diffusione durante l'attività amministrativa e istituzionale. In ottemperanza a tale normativa siamo ad informarVi riguardo le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, l'ambito di diffusione, di comunicazione e il conferimento degli stessi. Il trattamento di tutti i dati famigliari sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza dei diritti degli alunni e delle rispettive famiglie.

Finalità generali del trattamento

Tutti i dati personali da Lei forniti, relativi all'alunno e alla Sua famiglia, verranno trattati dal personale esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola e, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni.

In particolare, gli scopi del trattamento riguardano:

- iscrizione dell'alunno/a alla classe richiesta;
- partecipazione dell'alunno/a alle attività, ai progetti e agli eventi organizzati dall'Istituto Scolastico;
- fruizione da parte dell'alunno/a dei servizi messi a disposizione dall'Istituto Scolastico;
- richiesta di contributi, sovvenzioni, borse di studio;
- comunicazioni dell'Istituto Scolastico all'alunno/a e alla sua famiglia;
- gestione di un eventuale contenzioso;
- altri trattamenti richiesti dalla normativa vigente e/o necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto Scolastico.

Il trattamento può contemplare anche dati particolari ex art. 9 del Regolamento (cd. dati "sensibili") e dati giudiziari (art. 10 del Regolamento) per rilevante finalità di interesse pubblico relativo all'istruzione e formazione in ambito scolastico.

Dati personali e obbligatorietà conferimento

Il conferimento dei dati dell'alunno e della sua famiglia è obbligatorio per lo svolgimento e realizzazione delle finalità istituzionali dell'Istituto Scolastico e per i necessari relativi procedimenti amministrativi. Il rifiuto a fornire i dati potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione dei servizi scolastici.

I dati obbligatori per l'allievo sono:

nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica, foto ed eventuale certificato d'identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, e in determinati casi certificazione di vaccinazione;

I dati obbligatori riguardanti la famiglia dell'allievo sono:

nome e cognome dei genitori o di chi esercita la patria potestà, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, se diversi da quelli dell'alunno.

La informiamo che possono essere trattati anche dati di natura sensibile e giudiziaria.

Vengono definiti "dati sensibili" quelle informazioni personali che sono

" idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a

carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale;" .

"Dati giudiziari" sono quei dati personali tali da rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

La base giuridica del trattamento di questa particolare categoria di dati personali (*dati sensibili*) risiede nell'art. 9 comma 2 lettere b) e g) del GDPR.

Tutti i dati sensibili e di natura giudiziaria saranno trattati dal personale della scuola esclusivamente secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di Regolamento e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

L'interessato, invece, può liberamente decidere di non dare l'autorizzazione per i casi specifici in calce alla presente informativa.

Modalità di acquisizione e di trattamento dei dati

I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dall'alunno stesso, dai genitori o dalla scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti.

I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso:

- Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche
- altre Amministrazioni dello Stato
- Regioni e enti locali
- Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla normativa vigente, rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta di dati, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della sua dignità e della sua riservatezza.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti, ai soli fini sopra descritti, potranno essere conosciuti dal personale amministrativo, ausiliario e docente dell'Istituto Scolastico specificatamente autorizzati a trattare tali dati in qualità di incaricati al trattamento. Gli incaricati sono tenuti al segreto e alla riservatezza. I dati potranno poi essere conosciuti dai componenti gli Organi Collegiali (Consigli di Classe) limitatamente a quelli strettamente necessari alla loro attività.

I dati raccolti, in relazione a singole e specifiche finalità peculiari dell'attività scolastica, potranno altresì essere comunicati a:

- MIUR, Ufficio Scolastico Regionale, revisore dei conti;
- assicurazioni private, INAIL, ASS, USL;
- Consolati, direttori centri cultura esteri;
- Associazioni sportive, librerie, Assistenti Sociali, Psicologi e centri specializzati, altri professionisti (per specifici progetti del PTOF);
- musei, teatri, agenzie di viaggi, fondazioni;
- Procura della Repubblica, Tribunale dei minori, Tribunale competenti;
- Comune di Genzano di Roma ed altri Enti Pubblici, anche per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- altri Istituti Scolastici, statali e non, enti di formazione;
- Avvocature dello Stato: per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di Giustizia;

E' possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale; vengano effettuate durante l'anno foto di classe; vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali) e legati alla vita della scuola: apprendimento, attività scolastiche previste nel PTOF, competizioni sportive, ecc, al fine di pubblicizzare le attività dell'istituto e dare una visibilità educativa agli alunni delle classi.

L'interessato può liberamente decidere di non dare l'autorizzazione in calce alla presente informativa.

Modalità e periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono trattati solo per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti e sono protetti attraverso adeguate misure di sicurezza idonee a garantirne la riservatezza e l'integrità.

Titolare del Trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l' Istituto di Istruzione Superiore "Sandro Pertini", Via Napoli 3, 00045 Genzano di Roma (RM) - tel. 06121125600, fax 069363827 - e-mail rmis053001@istruzione.it, PEC rmis053001@pec.istruzione.it – legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Roberto Toro, elettivamente domiciliato presso l' Istituto di Istruzione Superiore "Sandro Pertini".

Responsabile del trattamento dei dati: il DSGA elettivamente domiciliato presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Sandro Pertini", Via Napoli 3, 00045 Genzano di Roma (RM).

Diritti dell'interessato

L'Interessato in ogni momento, senza particolari formalità, potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento e nei confronti del Responsabile della protezione dei dati, ai sensi degli articoli 15 e seguenti del Regolamento, in particolare per:

- ottenere la conferma dal titolare dell'esistenza o meno di un trattamento di dati che lo riguarda;
- chiedere l'accesso ai dati personali, l'aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione dei dati personali;
- chiedere la limitazione del trattamento dei dati personali o per manifestare l'opposizione al loro trattamento,
- chiederne la portabilità.

Detti articoli prevedono inoltre il diritto dell'interessato di rivolgersi ad un'Autorità di controllo.

L'Interessato ha inoltre diritto di revocare il consenso manifestato nella predetta informativa.

L'apposita istanza va presentata contattando direttamente il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo email o al numero di telefono

Le eventuali comunicazioni dovranno essere inviate al Titolare del trattamento tramite la Segreteria: RMIS05300L@istruzione.it

Con la pubblicazione sul sito web dell'Istituto, tutti i destinatari della presente informativa si intendono avvisati sull'entrata in vigore del Regolamento.

CONSENSI SPECIFICI:

COMUNICAZIONE DATI AD AZIENDE PER FINI DI INSERIMENTO PROFESSIONALE:

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, le scuole e gli istituti scolastici RICHIEDONO, presto consenso, di comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici formativi, intermedi e finali, ed altri dati personali (diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento) in relazione alle predette finalità.

◇ ACCONSENTO

◇ NON ACCONSENTO

CONSENSO PER VIDEO E FOTOGRAFIE NEL CONTESTO SCOLASTICO

Per finalità di informazione, gestione progetti scolastici o extrascolastici, promozione della scuola, spettacoli, eventi ecc. presto il consenso al trattamento con videoriprese o fotografie effettuati dal personale scolastico o da altri soggetti incaricati/convenzionati con l'Istituto, autorizzando anche ad ulteriori trattamenti correlati quali eventualmente la diffusione su media (Sito web scuola, TV, Internet, materiale cartaceo, libri, ecc.).

◇ ACCONSENTO