



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "Sandro Pertini"
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (ITE)
Amministrazione, finanza e marketing - Turismo
ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (ITT)
Informatica e telecomunicazioni
ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO (IPSIA)

Sede centrale: Via Napoli, 3 - 00045 - Genzano di Roma - tel. 06121125600 - fax 069363827

Sede succursale ITE Turismo: Via della Stella, 7 - 000141 - Albano Laziale

tel. 069320890 069321384 - fax 069323128

CODICE MECCANOGRAFICO RMIS05300L -- C.F. 90049420582 -- 42° Distretto Scolastico

RMIS05300L@istruzione.it RMIS05300L@pec.istruzione.it www.pertinigenzano.gov.it

Prot. n. 7669/C14

Genzano di Roma 06/10/2016

All'albo
Agli atti
Al sito web dell'Istituto

Spett.li DITTE

SCHIAFFINI TRAVEL Spa
Via delle Strelitzie 36
00134 Santa Palomba (Rm)
info@schiaffini.com

AUTOLINEE ONORATI Srl
Via Pontina Vecchia, Km 33,200
00040 Pomezia (Rm)
info@onoratigroup.it

PANNONE Noleggio Pulman
Via Tenutella 70bis
00041 Albano Laziale (Rm)
pannoneviaggi@virgilio.it

AGO UNO Srl
Via Nettunense 145/b
00041 Albano Laziale (Rm)
agounosrl@tin.it

SATI AUTOLINEE Sas
Via del Cigliolo 13

00049 Velletri
autolineesati@gmail.com

BANDO DI GARA

(ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016.)

per il Servizio di noleggio di pullman da parte dell'Istituto "S. Pertini" Via Napoli 3 Genzano di Roma

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 - "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare gli artt. 31 e sgg., che regolano l'attività negoziale delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.lgs. 50/2016, in particolare l'Art 36 – Contratti sotto soglia

VISTO il Regolamento interno per le attività negoziali

CONSIDERATA l'opportunità di noleggiare pullman per il servizio di trasporto alunni di questo Istituto dalla Sede Succursale di Via della Stella, 7 alla palestra Comunale, sita in Via Vascarelle, Albano Laziale e ritorno.

INDICE

Una gara per il noleggio di un pullman per il servizio di trasporto alunni di questo Istituto **dalla Sede Succursale di Via della Stella, 7 alla palestra Comunale, sita in Via Vascarelle, Albano Laziale e ritorno, da tenersi per l'intero anno scolastico 2016/2017, per n. 5 giorni a settimana, massimo 4 corse/die, in orario antimeridiano, con 1 Bus per n. 75 alunni.**

1) Denominazione e indirizzo amministrazione aggiudicatrice:

I.I.S.S. "S. Pertini" via Napoli 3 Genzano di Roma
Tel. 06 121125600
Indirizzo mail: rmis05300l@istruzione.it
Posta certificata: rmis05300l@pec.istruzione.it
Sito web: <http://www.pertinigenzano.gov.it>

2) Oggetto della gara d'appalto.

L'appalto ha per oggetto il noleggio di pullman per il servizio di trasporto alunni di questo Istituto dalla Sede Succursale di Via della Stella 7 alla palestra Comunale sita in Via Vascarelle, Albano e ritorno.

3) Automezzi

La Ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati; la Ditta aggiudicataria avrà facoltà di assegnare ad

ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso. Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia. Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

4) Personale addetto

La Ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n .448 del 20 dicembre 1991. Si richiamano espressamente tutte le disposizioni sull'osservanza dei contratti di lavoro ed in particolare:

- nella prestazione dei servizi che formano oggetto dell'affidamento, la Ditta assegnataria si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei propri dipendenti tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per dipendenti delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si prestano i servizi suddetti, anche nei confronti dei propri soci;
- il personale addetto, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza dovrà risultare di ineccepibile moralità indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno ineccepibile, corretto e riguardoso, nei confronti dei passeggeri;
- il personale addetto alla guida dovrà essere munito di patenti e certificati previsti dalla normativa vigente per la conduzione di veicoli a noleggio.

5) Obblighi di effettuazione del servizio

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti. L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto Scolastico.

6) Spese inerenti il servizio.

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti la stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto.

7) Subappalto.

Per l'esecuzione del servizio è fatto divieto assoluto di ricorrere subappalto.

8) Pagamento del servizio.

Il pagamento del servizio avverrà successivamente alla resa del servizio, dopo emissione di regolare fattura elettronica entro 30 gg dal ricevimento della stessa, purché corredata di DURC positivo di data non anteriore a 120gg e comunque dopo l'erogazione dei fondi da parte di Città Metropolitana Roma Capitale

9) Requisiti di ammissione alla gara:

Alla presente gara possono partecipare le ditte in possesso delle seguenti caratteristiche:

- di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di agente di viaggio e/o di trasportatore;
- di essere proprietari degli automezzi che presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, dal punto di vista meccanico e altresì dal punto di vista della perfetta integrità interna dell'abitacolo; l'efficienza è comprovata dal visto di revisione annuale da parte dei tecnici degli uffici della M.C.T.C. provinciale;
- che tutti i mezzi sono condotti da autisti professionisti in possesso patenti e certificati previsti dalla normativa vigente per la conduzione di veicoli che saranno poi noleggiati;

- che tutti i mezzi sono coperti da polizza assicurativa a favore dei trasportati con un massimale non inferiore ad €. 3.500.000,00 come da Circolare Ministeriale 291 del 14/10/1992;
- che tutti i mezzi sono forniti di cronotachigrafo revisionato (ogni anno);
- di essere in possesso della licenza di P.S. (art. 86) che autorizza il noleggio con conducente;
- di essere in possesso della licenza Comunale;
- che il personale impiegato è dipendente della Ditta, è iscritto al libro di matricola ed ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza
- di essere in possesso degli estintori revisionati semestralmente;
- regolare iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIA;
- che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- Che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
- di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato; di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento); di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato;
- di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante; inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
- che nei confronti della ditta non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.lgs. 231/01 che impediscano di contrattare con le Pubbliche amministrazioni;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente (DURC in regola) e con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili:
- di essere a conoscenza di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza.
- che non si trova in nessuna delle situazioni ulteriori previste dall'art. 80 del D.LGS 50/2016;

10) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

n.60 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

11) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte:

I soggetti, che hanno i requisiti richiesti nel bando e intendono partecipare alla presente gara, dovranno far pervenire **entro le ore 12,00 del 03/11/2016** a mezzo raccomandata o consegna a mano presso l'Ufficio di Protocollo dell'Istituto "S. Pertini" via Napoli 3 00045 Genzano di Roma.

La consegna del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

12) Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in plico sigillato, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura **"Contiene offerta per noleggjo pullman"**.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

L'offerta è gratuita: nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione allegata.

All'interno del plico dovranno essere racchiuse, **a pena esclusione dalla gara**, le due buste contenenti:

Busta n. 1 "Documentazione amministrativa";

Busta n. 2 "Offerta economica".

BUSTA N. 1 - Documentazione Amministrativa

Tale busta sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, riportante all'esterno l'indicazione della ditta e la dicitura **"BUSTA N. 1: Documentazione Amministrativa"**, dovrà contenere la Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui la ditta dichiara di possedere i requisiti richiesti dal bando ed i cui contenuti ulteriori sono da intendersi come parte integrante del presente bando (come da allegato n. 1) e la dichiarazione del conto dedicato ai sensi della L. 136/2010 (come da allegato n. 2).

Le dichiarazioni, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere datate, timbrate e sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

BUSTA N. 2 -Offerta Economica

Tale busta sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, riportante all'esterno l'indicazione della ditta e la dicitura **"BUSTA N. 2: Offerta Economica"** dovrà contenere l'offerta redatta utilizzando il modello allegato precisamente l'"Allegato n. 3 Offerta Economica". L'offerta, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

13) Modalità di espletamento della gara

L'apertura dei plichi avverrà, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico con seduta pubblica il 03/11/2016 ore 13,00 alla quale potranno assistere i rappresentanti, uno per ogni Ditta/altro soggetto abilitato per legge, partecipanti alla gara o loro incaricati muniti di specifica delega. Il contenuto del plico e delle buste sarà reso pubblico in tale riunione.

Al termine della lettura i lavori continueranno con la sola presenza dei componenti della Giunta Esecutiva della scuola. Concluso il predetto esame, la suddetta Commissione procederà alla stesura del verbale.

Le operazioni si svolgeranno secondo il seguente *iter*:

- presa d'atto dei plichi pervenuti entro il termine stabilito nel bando;
- verifica della regolarità formale dei plichi;
- apertura delle buste contenenti la Documentazione Amministrativa;
- verifica della regolarità formale della documentazione amministrativa presentata da ciascuna ditta concorrente;
- ammissione dei concorrenti.

Oltre che per ogni altra causa prevista dal Bando, si procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara nei seguenti casi:

- qualora i plichi risultino pervenuti oltre il termine fissato nel presente invito;
- qualora l'eventuale inosservanza delle prescrizioni in materia di confezionamento del plico comprometta l'integrità e la segretezza del contenuto.

Dopo aver espletato la prima fase di gara, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'Offerta Economica.

Si procederà, inoltre, all'esclusione dei concorrenti dalla gara nei seguenti casi:

- offerte prive di sottoscrizione;
- offerte recanti correzioni e/o cancellazioni; - offerte incomplete in maniera sostanziale;
- offerte sottoposte a condizioni, termini e modi non previsti dal presente Bando.

L'esclusione dalla gara ed i relativi motivi verranno riportati nel Verbale di gara e successivamente notificati ai diretti interessati.

14) Procedura di aggiudicazione:

Il criterio di aggiudicazione della gara sarà quello del prezzo più basso. Le ditte dovranno presentare le proposte incluse le spese di carburante.

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, l'appalto sarà aggiudicato alla ditta in possesso dei requisiti previsti dal bando di gara, con i seguenti criteri:

PREZZO PIU' BASSO

La Commissione Tecnica dell'Istituto procederà alla valutazione delle offerte ed alla loro comparazione predisponendo specifico prospetto comparativo.

La Commissione redigerà apposito verbale.

In caso di non disponibilità del pullman per la data fissata si potrà procedere a contattare le altre Ditte secondo l'ordine della graduatoria.

Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse firmare o non dovesse dare esecuzione al contratto, l'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale con affidamento del servizio al secondo aggiudicatario.

L'Istituto scolastico si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui il finanziamento, da parte di Città Metropolitana Roma Capitale non andasse a buon fine e nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e conveniente per l'Istituto stesso.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per la scuola.

L'aggiudicazione provvisoria della gara, con la notifica al vincitore e la pubblicazione sul sito web della scuola, sarà effettuata con atto del Dirigente Scolastico.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 30 giorni salvo eventuali ricorsi. Gli eventuali ricorsi pervenuti entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, saranno valutati dalla commissione tecnica. Il Dirigente Scolastico a seguito valutazione della commissione tecnica emetterà l'eventuale provvedimento in autotutela che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

L'aggiudicazione definitiva è, in ogni caso, subordinata a positiva valutazione dell'ammissibilità del contributo relativo da parte di Roma Città Metropolitana

15) Durata contratto

Il Contratto è valido fino al giorno 08/06/2017 a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti con preavviso di 3 mesi a mezzo lettera raccomandata.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte dell'Istituto Sandro Pertini in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale dell'anno.

Si dovrà dare inizio al servizio a seguito di aggiudicazione disposta con Atto del Dirigente Scolastico e sottoscrizione di apposita Convenzione.

15) Divieto di rinnovo/proroga

È fatto divieto di rinnovo/proroga tacito ed esplicito.

16) Risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile l'Istituto di Istruzione Superiore Statale Sandro Pertini può recedere dal contratto in ogni momento, dandone comunicazione a mezzo Raccomandata A/R alla controparte, a seguito di valutazione di:

- Non rispondenza del servizio richiesto
- Non veridicità delle dichiarazioni fornite
- Mancanza, o non rispondenza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento del servizio, dei requisiti richiesti.
- Cessione della Ditta, dell'attività da parte del concessionario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.
- Perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- Per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile.

17) Informazioni e Responsabile del Procedimento:

Responsabile del Procedimento: il DS Prof.ssa Maria Soccorso Parisi; e-mail: RMIS05300L@PEC.ISTRUZIONE.IT

18) Pubblicazioni:

il presente bando, completo di allegati, è pubblicato all'Albo e su sito web dell'Istituto.

Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula della convenzione, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Maria Soccorso Parisi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegato n.1 dichiarazione sostitutiva

All'ISS "S. Pertini"
Via Napoli 3
00045 Genzano di Roma

Intestazione Ditta _____

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ e residente a _____
_____ in via _____ domiciliato
a _____ nella sua qualità di
legale rappresentante della Ditta _____

consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 dello stesso DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e consapevole che la non veridicità di taluna delle dichiarazioni rese comporta la decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

ai fini della partecipazione alla gara per il servizio di noleggio pullman **Prot. 716/C14/g del 21/05/2014** dell'Istituto di Istruzione Superiore Sandro Pertini di Genzano di Roma quanto segue:

1. estremi della ditta offerente:

titolare della ditta.....
sede..... *ragione sociale*..... *attività della ditta*..... *codice fiscale*..... *partita IVA*..... *P.A.T.*
INAI.....
Matricola aziendale INPS n.

2. di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di agente di viaggio e/o di trasportatore;
3. di essere proprietari degli automezzi che presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, dal punto di vista meccanico e altresì dal punto di vista della perfetta integrità interna dell'abitacolo; l'efficienza è comprovata dal visto di revisione annuale da parte dei tecnici degli uffici della M.C.T.C. provinciale;
4. che tutti i mezzi sono condotti da autisti professionisti in possesso patenti e certificati previsti dalla normativa vigente per la conduzione di veicoli che saranno poi noleggiati
5. che tutti i mezzi sono coperti da polizza assicurativa a favore dei trasportati con un massimale non inferiore ad €. 3.500.000,00 come da Circolare Ministeriale 291 del 14/10/1992;

6. che tutti i mezzi sono forniti di cronotachigrafo revisionato (ogni anno);
7. di essere in possesso della licenza di P.S. (art. 86) che autorizza il noleggio con conducente;
8. di essere in possesso della licenza Comunale;
9. che il personale impiegato è dipendente della Ditta, è iscritto al libro di matricola ed ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza (regolamento CEE 3820/85);
10. di essere in possesso degli estintori revisionati semestralmente;
11. regolare iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIA;
12. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
13. che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a),b),c),d), e) ed f) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s.m.i.;
14. che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
15. di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
16. di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato; di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
17. di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
18. di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
19. di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
20. di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato;
21. di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
22. che nei confronti della ditta non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 che impediscano di contrattare con le Pubbliche amministrazioni;
23. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente (DURC in regola) e con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili:
24. di essere a conoscenza di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza ed essere in regola con le norme ivi richiamate;
25. che l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili:
(barrare la casella che interessa e depennare il caso che non ricorre)
(per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)
 - attesta la condizione di non assoggettabilità per l'impresa agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 in quanto l'impresa occupa non più di 15 dipendenti oppure in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti, ma non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

ovvero

(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)

- attesta ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/99 che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla suddetta Legge;

27. di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche;

29 -di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;

28. che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;

30. che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;

31. di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

30 - di possedere adeguati requisiti di capacità economico-finanziaria e, allo scopo, di aver posseduto nei tre anni precedenti, ai fini della valutazione della capacità economico e finanziaria di cui all'art. 83 comma 1 lett. b D.Lgs 50/2016, un fatturato globale e nel settore oggetto di gara almeno doppio rispetto all'importo posto a base d'asta; *(le imprese che motivatamente non sono in grado di fornire tale dichiarazione possono provare la loro capacità economico finanziaria tramite qualsiasi altro documento idoneo e ritenuto tale dalla stazione appaltante);*

29. - di possedere le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità anche con riferimento ai lavori di installazione, posa in opera e collaudo dei materiali oggetto della fornitura;

30. di non trovarsi in nessuna ulteriore situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti

31. che ha preso visione del Bando e di accettarlo senza riserva alcuna;

32. che mantiene la validità dell'offerta per almeno n. 60 giorni;

33. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, la ditta sarà esclusa dalla gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero della documentazione presentata dalla ditta fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Istituto d'Istruzione Superiore "Sandro Pertini" di Genzano di Roma (RM) ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

34. che il firmatario dell'offerta Economica e di tutti i documenti di gara è il

Sig. _____ - _____ nato a
_____ il
_____ dotato dei poteri necessari per impegnare legalmente la società;

Luogo e data _____, _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Allega:

1. fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento;

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. 196/2003)

Il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte dell'Istituto di Istruzione Superiore Sandro Pertini di Genzano di Roma quanto segue è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della

presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs.196/2003 e s.m.i.). Si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela alla riservatezza.

Ai sensi dell'art.13 del citato disposto normativo si informa che il titolare del trattamento dei dati conferiti è dell'Istituto di Istruzione Superiore Sandro Pertini di Genzano di Roma quanto segue che i dati forniti verranno trattati

per le finalità connesse all'aggiudicazione della presente procedura, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge; che, per le predette finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di dare esecuzione all'iter procedurale normativamente previsto; che il trattamento sarà effettuato

secondo modalità cartacee ed informatizzate; che i dati non saranno oggetto di diffusione se non per gli adempimenti imposti dalla legge e il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Istituto di Istruzione Superiore Sandro Pertini di Genzano di Roma quanto segue. Ai sensi dell'art.7 del D. Lgs. 196/2003 l'interessato potrà in ogni momento esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento.

La sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato.

Timbro e Firma

Allegato n.2 dichiarazione conto dedicato

COMUNICAZIONE ESTREMI CONTO CORRENTE DEDICATO

(ai sensi art. 3, Legge 13.8.2010, n. 136 e successive modificazioni – tracciabilità flussi finanziari)

all'Istituto di Istruzione Superiore Sandro Pertini di Genzano di Roma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

Il sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (_____) il _____ residente a _____ (_____) in via _____ n. _____ (Cod. Fisc. _____) nella sua qualità di legale rappresentante/amministratore delegato/professionista incaricato/altro¹ _____ dell'Impresa _____ Cod. Fisc. _____ partita IVA _____ con sede legale in _____ via _____ n. _____,

consapevole della decadenza dei benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;

D I C H I A R A

- Che, al fine di ottemperare a quanto disposto dall' art. 3, Legge 13.8.2010, n. 136 e successive modificazioni, l'Impresa sopra specificata utilizza i sotto riportati conti correnti per tutte le commesse pubbliche o concessioni di finanziamenti come di seguito specificato:**

conto corrente bancario dedicato/non dedicato in via esclusiva¹

codice IBAN _____

presso la Banca _____ Filiale _____ Agenzia _____

conto corrente bancario dedicato/non dedicato in via esclusiva¹

codice IBAN _____

presso la Banca _____ Filiale _____ Agenzia _____

conto corrente postale dedicato/non dedicato in via esclusiva¹

codice IBAN _____ presso le Poste Italiane SpA

- che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono:**

Cognome e nome _____ nato/a il _____

a _____ codice fiscale _____

Cognome e nome _____ nato/a il _____

a _____ codice fiscale _____

Il sottoscritto si impegna inoltre a comunicare tempestivamente all'Ente qualsiasi modifica relativa ai dati trasmessi.

Luogo e data

Firma Legale Rappresentante Azienda

Alla presente dichiarazione si allega copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante (art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000)

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice della privacy) si informa che: i dati da Lei forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato documentazione; il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura di suo interesse; Titolare del trattamento è l'Istituto d'Istruzione Superiore "Volta" Polo Scolastico n. 3 di Fano; il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico. In ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003.

¹ *Cancellare le voci che non interessano*