



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



## **Istituto Istruzione Superiore "Sandro Pertini"**

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (ITE)**  
**Amministrazione, finanza e marketing - Turismo**

**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO (ITT)**

**Informatica e telecomunicazioni**

**ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO (IPSIA)**

*Sede centrale: Via Napoli, 3 - 00045 - Genzano di Roma - tel. 06121125600 - fax 069363827*

*Sede succursale ITE Turismo: Via della Stella, 7 - 000141 - Albano Laziale*

*tel. 069320890 069321384 - fax 069323128*

**CODICE MECCANOGRAFICO RMIS05300L -- C.F. 90049420582 -- 42° Distretto Scolastico**

**[RMIS05300L@istruzione.it](mailto:RMIS05300L@istruzione.it)    [RMIS05300L@pec.istruzione.it](mailto:RMIS05300L@pec.istruzione.it)    [www.pertinigenzano.gov.it](http://www.pertinigenzano.gov.it)**

Prot. n. 10038    del 20/12/2016

**Agli Atti  
All'Albo  
Al Sito Web dell'Istituto**

**Spett.li**

**PRIMATOUR ITALIA Srl**  
Via Anagnina 322  
00118 Roma  
Tel. 06 25209101  
[info@primatour.it](mailto:info@primatour.it)

**COMPETITION TRAVEL Srl**  
Via E. Costanzi 30  
00125 Roma  
Tel. 06 5257178  
[info@competitiontravel.it](mailto:info@competitiontravel.it)

**CANULEIO VIAGGI di Destinazione mondo sas**  
Via Caio Canuleio 95  
00174 Roma  
Tel. 06/74789246  
[canuleio@pec.it](mailto:canuleio@pec.it)

**DENISE VIAGGI di DeniserSrl**  
Via A. Saffi 19/21  
00041 Albano Laziale  
Tel. 06 93263228  
[info@deniseviaggi.it](mailto:info@deniseviaggi.it)

**PYRGOS TRAVEL AGENCY Srl**  
Viale Somalia 18  
00199 Roma  
Tel. 06 86329055  
[scuola@pyrgos.it](mailto:scuola@pyrgos.it)

## Oggetto: viaggi d'istruzione

Con la presente, si chiede a codesta Spett.le Ditta di far pervenire a questo I.I.S.S. "Sandro Pertini" sito in Via Napoli, 3 - Genzano di Roma, la migliore offerta per la fornitura dei seguenti pacchetti viaggio:

- **Pacchetto n. 1 Napoli**
- **Pacchetto n. 2 Milano ITE**
- **Pacchetto n. 3 Milano ITT**
- **Pacchetto n. 4 Austria**
- **Pacchetto n. 5 Monaco**

### Pacchetto n.1 Napoli

<b>DESTINAZIONE</b>	<b>NAPOLI-POZZUOLI-ERCOLANO</b>
Itinerari e luoghi da visitare (in dettaglio)	Bagnoli: città della scienza + laboratorio richiesto dai docenti di scienze; Pozzuoli: solfatara Ercolano: scavi archeologici; Napoli: visita del centro storico
Durata	2giorni 1 notte
Periodo di effettuazione	Ultima settimana di Marzo Prima settimana di Aprile
Numero gratuit�	1 ogni 15 paganti
Camera singola docenti	Si
Vettore	Pullman GT
Partenza da / arrivo a (andata e ritorno)	Scuola
Orari partenza – arrivo (indicativi)	Partenza mattina e rientro la sera
Pernottamento in Hotel 3 stelle: specificare nome albergo, localizzazione (centrale o semicentrale), servizi a pagamento e servizi compresi	Si
Servizio Guida ( indicare numero e durata)	Si: citt� della scienza; Solfatara; Ercolano scavi archeologici mezza giornata; Napoli centro Storico mezza giornata
Ingressi a musei e quote da pagare	Citt� della Scienza + laboratorio; Solfatara; Ercolano scavi archeologici.
Prenotazioni musei a carico dell'Agenzia (con specifica dei costi e delle gratuit�)	Si
Assicurazioni	Si
Indicazione esplicita dei servizi compresi e non compresi nella "Quota di Partecipazione" al viaggio.	Si
Trattamento 1/2 pensione (acqua compresa)	Si
Costo della eventuale penale in caso di ritiro di un partecipante e condizioni di rimborso	Si
Importo eventuale cauzione richiesta dagli alberghi in caso di danni da parte degli alunni	Si
I.V.A. (inclusa);	Si
Risoluzione problematiche alimentari (intolleranze e regimi alimentari diversi)	Si
Quota di Partecipazione per studente	�

La scuola si riserva di comunicare esigenze particolari in merito agli alunni portatori di handicap se partecipanti al viaggio.

N.B.: INDICARE, SEPARATAMENTE, LE QUOTE DI PARTECIPAZIONE PER 30/45/60 STUDENTI.

## Pacchetto n.2 Milano ITE

DESTINAZIONE	PARMA MILANO
Itinerari e luoghi da visitare (in dettaglio)	<b>Maranello:</b> visita museo + laboratorio di marketing; <b>(con rilascio attestati per Alternanza Scuola Lavoro)</b> <b>Milano:</b> Visita alla BIT+ visita a centro storico e Duomo; <b>Parma:</b> visita guidata in Azienda del Consorzio del Parmigiano Reggiano e laboratorio del gusto <b>( con rilascio attestati per Alternanza Scuola lavoro) ;</b> visita del Centro Storico di Parma
Durata	3 giorni 2 notti
Periodo di effettuazione	Prima settimana di Aprile
Numero gratuit�	1 ogni 15 paganti
Camera singola docenti	Si
Vettore	Pullman GT
Partenza da / arrivo a (andata e ritorno)	Scuola
Orari partenza – arrivo (indicativi)	Partenza mattina e rientro la sera
Pernottamento in Hotel 3 stelle: specificare nome albergo, localizzazione (centrale o semicentrale), servizi a pagamento e servizi compresi	Si
Servizio Guida ( indicare numero e durata)	Si: Museo Ferrari; Milano mezza giornata; Azienda Parmigiano Reggiano; Parma mezza giornata;
Ingressi a musei e quote da pagare	Museo Ferrari e laboratorio di Marketing; Duomo di Milano. in Azienda del Consorzio del Parmigiano Reggiano e laboratorio del gusto.
Prenotazioni musei a carico dell'Agenzia (con specifica dei costi e delle gratuit�)	Si
Assicurazioni	Si
Indicazione esplicita dei servizi compresi e non compresi nella "Quota di Partecipazione" al viaggio.	Si
Trattamento 1/2 pensione (acqua compresa)	SI
Costo della eventuale penale in caso di ritiro di un partecipante e condizioni di rimborso	Si
Importo eventuale cauzione richiesta dagli alberghi in caso di danni da parte degli alunni	Si
I.V.A. (inclusa);	Si
Risoluzione problematiche alimentari (intolleranze e regimi alimentari diversi)	Si
Quota di Partecipazione per studente	�

La scuola si riserva di comunicare esigenze particolari in merito agli alunni portatori di handicap se partecipanti al viaggio.

N.B.: INDICARE, SEPARATAMENTE, LE QUOTE DI PARTECIPAZIONE PER 30/45/60 STUDENTI.

## Pacchetto n. 3 Milano ITT

DESTINAZIONE	PARMA MILANO
Itinerari e luoghi da visitare (in dettaglio)	<b>Maranello:</b> visita museo + laboratorio tecnico-scientifico <b>( con rilascio attestati per Alternanza Scuola lavoro)</b> <b>Milano:</b> Visita guidata al Museo Leonardo da Vinci (inclusa area Extreme) + i. Lab Leonardo 'Macchine ingegnose' (115 min.) (

	<b>con rilascio attestati per Alternanza Scuola lavoro) + visita a centro storico e Duomo; Parma: visita del Centro Storico di Parma Medicina: visita alla Stazione Radiotelescopio astronomica di Medicina + attività Didattico SmARt ( con rilascio attestati per Alternanza Scuola lavoro)</b>
Durata	3 giorni 2 notti
Periodo di effettuazione	Prima settimana di Aprile
Numero gratuità	1 ogni 15 paganti
Camera singola docenti	Sì
Vettore	Pullman GT
Partenza da / arrivo a (andata e ritorno)	Scuola
Orari partenza – arrivo (indicativi)	Partenza mattina e rientro la sera
Pernottamento in Hotel 3 stelle: specificare nome albergo, localizzazione (centrale o semicentrale), servizi a pagamento e servizi compresi	Sì
Servizio Guida (indicare numero e durata)	Sì: Museo Ferrari; Milano mezza giornata; Museo Leonardo da Vinci (inclusa area Extreme); Parma mezza giornata
Ingressi a musei e quote da pagare	Sì: Museo Ferrari e laboratorio tecnico scientifico; Museo Leonardo da Vinci e laboratorio Leonardo 'Macchine ingegnose' (115 min.); Duomo di Milano.; ingresso (che include la guida) e attività Radiotelescopio Didattico SmARt
Prenotazioni musei a carico dell'Agenzia (con specifica dei costi e delle gratuità)	Sì
Assicurazioni	Sì
Indicazione esplicita dei servizi compresi e non compresi nella "Quota di Partecipazione" al viaggio.	Sì
Trattamento ½ pensione (acqua compresa)	Sì
Costo della eventuale penale in caso di ritiro di un partecipante e condizioni di rimborso	Sì
Importo eventuale cauzione richiesta dagli alberghi in caso di danni da parte degli alunni	Sì
I.V.A. (inclusa);	Sì
Risoluzione problematiche alimentari (intolleranze e regimi alimentari diversi)	Sì
Quota di Partecipazione per studente	€

La scuola si riserva di comunicare esigenze particolari in merito agli alunni portatori di handicap se partecipanti al viaggio.

N.B.: INDICARE, SEPARATAMENTE, LE QUOTE DI PARTECIPAZIONE PER 30/45/60 STUDENTI.

#### **Pacchetto n. 4 Austria**

<b>DESTINAZIONE</b>	<b>AUSTRIA – GERMANIA</b>
Itinerari e luoghi da visitare (in dettaglio)	<b>1° giorno: Verona:</b> visita libera (2,5/3 h), cena e pernottamento a Salisburgo; <b>2° giorno:</b> visita guidata di <b>Salisburgo</b> (incluso ingresso castello e funivia a/r), cena e pernottamento a Linz; <b>3° giorno:</b> visita a <b>Mauthausen</b> , visita

	<p>guidata all'Ars Electronic Center (biglietto e visita inclusa), cena e pernottamento a <b>Linz</b>;</p> <p><b>4° giorno:</b> visita miniere di sale di <b>Berchtesgaden</b> (prezzo ingresso incluso) costeggiando l'Attersee e il Mondsee, giro in barca del <b>Königssee</b> (prezzo giro incluso), cena e pernottamento al Königssee.</p> <p><b>5° giorno:</b> partenza per l'Italia, sosta a <b>Modena</b> (3h, incluso biglietto e visita guidata al Museo Ferrari), rientro a Genzano</p>
Durata	5 giorni 4 notti
Periodo di effettuazione	Ultima settimana di Marzo
Numero gratuità	1 ogni 15 paganti
Camera singola docenti	Sì
Vettore	Pullman GT
Partenza da / arrivo a (andata e ritorno)	Scuola
Orari partenza – arrivo (indicativi)	Partenza mattina e rientro la sera
Pernottamento in Hotel 3 stelle: specificare nome albergo, localizzazione (centrale o semicentrale), servizi a pagamento e servizi compresi	Sì
Servizio Guida (indicare numero e durata)	Sì: città di Salisburgo e Castello (mezza giornata), Ars Electronica Center Linz, Museo Ferrari a Modena;
Ingressi a musei e quote da pagare	Sì: Castello di Salisburgo, Ars Electronica Center di Linz, Miniere di Berchtesgaden, giro in barca del Königssee, Museo Ferrari.
Prenotazioni musei a carico dell'Agenzia (con specifica dei costi e delle gratuità)	Sì
Assicurazioni	Sì
Indicazione esplicita dei servizi compresi e non compresi nella "Quota di Partecipazione" al viaggio.	Sì
Trattamento ½ pensione (acqua compresa)	Sì
Costo della eventuale penale in caso di ritiro di un partecipante e condizioni di rimborso	Sì
Importo eventuale cauzione richiesta dagli alberghi in caso di danni da parte degli alunni	Sì
I.V.A. (inclusa);	Sì
Risoluzione problematiche alimentari (intolleranze e regimi alimentari diversi)	Sì
Quota di Partecipazione per studente	€

La scuola si riserva di comunicare esigenze particolari in merito agli alunni portatori di handicap se partecipanti al viaggio.

N.B.: INDICARE, SEPARATAMENTE, LE QUOTE DI PARTECIPAZIONE PER 30/45/60 STUDENTI.

## Pacchetto n. 5 Monaco

DESTINAZIONE	MONACO-SALISBURGO
Itinerari e luoghi da visitare (in dettaglio)	<b>Monaco:</b> <b>1° giorno:</b> tour guidato del Terzo Reich; <b>2° giorno:</b> in mattinata Museo delle arti tedesche tour guidato fabbrica della birra Hofbräuhaus; nel pomeriggio visita guidata Alte Pinakothek <b>3° giorno:</b> in mattinata visita guidata Campo di concentramento di Dachau; nel pomeriggio quartiere olimpico e visita guidata al Museo della BMW; <b>4° giorno: Salisburgo:</b> tour guidata di mezza giornata (Palazzo Maribel, piazza Makart, Palazzo Mozart; albergo Sacher; Duomo e Fortezza) <b>5° giorno:</b> mattinata visita libera della città; pomeriggio rientro a Roma
Durata	5 gg./4 notti a Monaco
Periodo di effettuazione	Ultima settimana Marzo/ prima settimana di Aprile
Numero gratuità	1 ogni 15 paganti
Camera singola docenti	Sì
Vettore	aereo
Partenza da / arrivo a (andata e ritorno)	Aeroporto di Fiumicino o Ciampino
Orari partenza – arrivo (indicativi)	Partenza la mattina/ Rientro la sera
Pernottamento in Hotel 3 stelle: specificare nome albergo, localizzazione (centrale o semicentrale), servizi a pagamento e servizi compresi	Sì
Servizio Guida ( indicare numero e durata)	Sì: mezza giornata tour del Terzo Reich; visita guidata Museo BMW; visita guidata Dachau; tour guidato fabbrica della birra Hofbräuhaus; tour guidato mezza giornata a Salisburgo.
Ingressi a musei e quote da pagare	Museo della BMW; Campo di concentramento di Dachau; fabbrica della birra Hofbräuhaus; Alte Museum; funivia e Fortezza di Salisburgo.
Prenotazioni musei a carico dell’Agenzia (con specifica dei costi e delle gratuità)	Sì
Assicurazioni	Sì
Indicazione esplicita dei servizi compresi e non compresi nella “Quota di Partecipazione” al viaggio.	Sì
Trattamento ½ pensione (acqua compresa) con servizio di ristorazione in hotel	Sì
Costo della eventuale penale in caso di ritiro di un partecipante e condizioni di rimborso	Sì
Importo eventuale cauzione richiesta dagli alberghi in caso di danni da parte degli alunni	Sì
I.V.A. (inclusa);	Sì
Risoluzione problematiche alimentari (intolleranze e regimi alimentari diversi)	Sì
Quota di Partecipazione per studente	€

I pacchetti devono includere nel prezzo: assicurazione, mezza pensione in hotel centrali e/o bencollegati, bottiglie d'acqua incluse in ogni pasto, biglietti e visite guidate specificate nell'allegato.

*La scuola si riserva di comunicare esigenze particolari in merito agli alunni portatori di handicap se partecipanti al viaggio.*

N.B.: INDICARE, SEPARATAMENTE, LE QUOTE DI PARTECIPAZIONE PER 30/45/60 STUDENTI.

N.B.: Il preventivo dovrà riportare l'offerta esclusivamente nei pacchetti viaggi sopra indicati. Nel caso di mancata disponibilità della richiesta si dovrà riportare nel preventivo la dicitura "non disponibile" in corrispondenza del numero d'ordine della richiesta.

La fornitura dovrà essere effettuata nel rispetto delle condizioni seguenti:

- indicare il prezzo per persona ed il prezzo per comitiva indicare gli eventuali sconti per quantità;
- indicare le date esatte della disponibilità del pacchetto nell'arco di tempo da noi stabilito;
- si fa presente che non verranno prese in considerazione, ossia verranno escluse dalla gara di appalto le buste che contengono solo listini prezzi della ditta privi del pacchetto da noi richiesto, con i relativi prezzi;
- i prezzi dovranno essere arrotondati. Gli arrotondamenti andranno intesi in senso fiscale (ad esempio: € 50,2650 si arrotonda a 50,26 mentre 50,2651 a 50,27);
- il prezzo del pacchetto deve essere fermo fino al 30/04/2017;
- l'offerta dovrà pervenire in busta chiusa, entro e non oltre le ore **11:00 del giorno 09/01/2017** presso la **Sede Centrale di via Napoli, 3 – 00045 Genzano di Roma**, con l'indicazione **"Contiene preventivo Gara viaggio d'istruzione"**

## CAPITOLATO

### Art. 1 - Sistema di gara

La gara avrà luogo con il sistema della procedura negoziata secondo le norme del art. 36 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e le procedure stabilite dalla legge 111/1995 e successive modifiche ed integrazioni.

### Art. 2 - Criteri di aggiudicazione

Si prenderà in considerazione il prezzo più basso di ogni singolo pacchetto, la categoria e la posizione dell'Hotel, le cene nella struttura alberghiera ospitante, eventuali offerte aggiuntive proposte dalle agenzie (servizi, gratuità, etc.)

### Art. 3 - Oggetto della fornitura.

La gara ha per oggetto la fornitura di 5 pacchetti di viaggio comprensivi di tutto quanto sopra già specificato in modo dettagliato per ciascun pacchetto. I pacchetti sono offerti singolarmente. La gara sarà regolata dalle norme della direttiva n. 90/314/CEE concernente i viaggi contenute nel D.L. n. 111/95 e dalla C.M. 291/92.

**Le Ditte interessate dovranno fare pervenire** a questa Istituzione Scolastica presso l'indirizzo sopra riportato, **un plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura**, indicante all'esterno la dicitura "Fornitura di pacchetti viaggi" ed il nominativo della ditta partecipante, **entro le ore 12.00 del 00 gennaio 2016**

Oltre il detto termine non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Il plico dovrà contenere al suo interno tante buste per quanti saranno i preventivi richiesti in base alle mete di viaggio, dovranno essere a loro volta chiuse singolarmente e debitamente sigillate, controfirmate o siglate sui lembi di chiusura, contenente l'offerta economica della singola meta di viaggio; in altra busta la documentazione amministrativa.

**BUSTA n. 1:** riportante all'esterno la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"** e il nominativo dell'impresa partecipante, che dovrà contenere:

- la proposta dei singoli servizi elencati all'art. 3 del capitolato speciale d'appalto, redatta in carta libera e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare (munito di regolare mandato che dovrà essere esibito in originale o in copia autenticata) se trattasi di impresa individuale, dal legale rappresentante quando si tratti di società o di Enti Cooperativi, con i prezzi IVA esclusa.



L'offerta redatta senza cancellature o abrasioni non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

**BUSTA n. 2:** riportante la dicitura “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” e il nominativo dell'impresa partecipante, contenente: DOVE NECESSITA ED IN CASO DI VETTORI PROPRI:

1. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di data non anteriore a mesi 6 (sei) da quella di presentazione dell'offerta, ovvero autocertificazione del legale rappresentante, redatta ai sensi del DPR 28/12/00 n. 445, accompagnata da una fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento.
2. Attestazione o fotocopia dei certificati di assicurazione, da cui risulti che i mezzi sono coperti da una polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 10 milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate.
3. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impegnato è dipendente della ditta e che vengono rispettate le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza.
4. Dichiarazione che i mezzi impiegati sono regolarmente forniti di cronotachigrafo, che è lo strumento, previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida.
5. Dichiarazione che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza dei veicoli deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M. C. T. C..
6. Dichiarazione sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, in carta libera, con acclusa fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento, con la quale lo stesso attesti sotto la propria personale responsabilità:
  - a) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti, di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;
  - b) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari di cui all'oggetto della gara, contenuti nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente invito alla lettera sub A);
  - c) che la ditta partecipante non sia in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;
  - d) che la stessa sia in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi per i propri lavoratori dipendenti e/o collaboratori ed altresì con gli obblighi nascenti dalle disposizioni di legge italiane in materia di imposte e tasse;
  - e) l'indicazione dei nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa; in caso di impresa individuale: il titolare; in caso di s.a.s.: il nominativo di tutti i soci accomandatari; in caso di società di capitali o di s.n.c.: il nominativo di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza, nonché gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione; in caso di intervento di procuratore, la relativa procura;
  - f) che alla gara non partecipa altra Ditta o Società controllata ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
  - g) l'indicazione del numero di Partita IVA;
  - h) l'indicazione del numero di matricola INPS;
  - i) di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999;
  - j) se trattasi di impresa aderente a uno o più Consorzi l'esatta ragione sociale del o dei Consorzi ai quali l'impresa aderisce. Relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; se trattasi di impresa non aderente ad alcun Consorzio dovrà essere dichiarata questa condizione;
  - k) per le Cooperative e loro consorzi l'iscrizione negli appositi Registri della Prefettura competente (o nello Schedario Generale presso il Ministero del Lavoro);
  - m) per le Associazioni Temporanee di Imprese già costituite, dovrà essere prodotta copia dell'atto in forma pubblica o scrittura privata autenticata da un notaio, con cui è stata costituita l'Associazione ed è stato conferito mandato all'impresa Capogruppo;



**n)** per le Associazioni Temporanee di Imprese da costituire, dovrà essere prodotto l'impegno a costituire Associazione Temporanea di Imprese, con l'indicazione dell'impresa che svolgerà le funzioni di Capogruppo;

**o)** che la Ditta o Società possiede almeno: n. 1 pullman fino 54 posti, con l'indicazione per ciascuno degli automezzi in dotazione degli estremi delle singole licenze comunali che ne autorizzano l'esercizio;

**p)** che tutti gli automezzi di cui al punto "o", sono in regola con le norme antinquinamento vigenti ed in particolare che i pullman sono tutti immatricolati a partire dall'anno 1997 in poi.

7. Attestazione dell'impegno a presentare:

**a. prima del viaggio:**

**I** - Copia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti.

**II** - Copia dell'attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza dei cronotachigrafi da parte di un'officina autorizzata.

**III** - Copia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio.

**IV** - Copia della carta di circolazione degli automezzi da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea)

**V** - Copia dell'autorizzazione da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'Ufficio provinciale della Motorizzazione Civile (Mod. M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea.

**VI** - Copia del D.U.R.C. con validità in corso, o eventuale autocertificazione.

**b. alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo).**

Si farà luogo all'esclusione dalla gara, nel caso manchi o risulti incompleto uno dei documenti richiesti o non siano state rispettate le modalità di presentazione del plico descritte in precedenza.

Il presente invito non fa derivare alcuna obbligazione a carico di questa Amministrazione.

Genzano 20/12/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Soccorso Parisi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 del D.Lgsn, 39/1993

**Allegato "A"**

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

### **Art. 1 - Sistema di gara**

La gara avrà luogo con il sistema della licitazione privata secondo le norme e le procedure stabilite dalla Legge 111/1995 e successive modifiche ed integrazioni

### **Art. 2 - Criteri di aggiudicazione**

La scelta dell'Agenzia offerente i servizi richiesti avverrà tenendo conto dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto al rapporto prezzo/qualità/quantità dei servizi, valutata da apposita Commissione tecnica sulla base dei criteri di valutazione specificati qui di seguito e nella tabella allegata al presente bando (All. n. 1).

Saranno attribuiti un massimo di 100 punti in base a:

- a) offerta economica – massimo 50 punti all'offerta con il costo più basso – il punteggio verrà assegnato calcolandolo secondo l'algoritmo:  
$$\text{punteggio} = (\text{prezzo più basso} / \text{prezzo offerto}) * 50$$

- b) fattori qualitativi e tecnici – massimo 50 punti –  
il punteggio verrà assegnato sulla base degli  
elementi riportati nell'allegato 1. Non sarà attribuito alcun punteggio ove non si  
forniscano elementi certi.

A parità di punteggio verrà data la precedenza in graduatoria all'Agenzia che abbia fornito servizi di livello pienamente positivo in sede di precedenti affidamenti da parte dell'Istituto e, in caso di ulteriore parità all'Agenzia che formuli, su richiesta, un ulteriore miglior ribasso sul prezzo procapite offerto in sede di gara.

La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i criteri di cui sopra per ogni singolo pacchetto.

### **Art. 3 - Oggetto della fornitura**

La gara ha per oggetto la fornitura di **cinque** pacchetti viaggio con destinazioni stabilite; dove necessari servizi di noleggio pullman con conducente, comprensivi di eventuali spese di parcheggio e/o pedaggi, biglietti d'ingresso di luoghi da visitare, prenotazione di hotel tre stelle ecc...come appreso specificato

N.B. Si richiede di specificare la tassa di accesso ZTL per le città d'arte e vari supplementi

- Il pasto dell'autista rimane a carico della Ditta fornitrice dei servizi

### **Art. 4 - Svolgimento della gara**

L'apertura delle buste verrà effettuata il giorno 10 gennaio 2016 alle ore 10,15 presso la sala della Presidenza; dalla apposita commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico. Si procederà all'apertura delle buste pervenute e alla verifica della documentazione richiesta a corredo, al fine di determinare l'ammissione alla gara. A seguire, verrà effettuata la verifica dell'offerta. La gara sarà aggiudicata al concorrente secondo i criteri esposti all'art. 2 del presente capitolato speciale d'appalto.

### **Art. 5 - Aggiudicazione della fornitura**

La valutazione e l'aggiudicazione provvisoria della gara avverranno nel minor tempo possibile. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'albo e sul sito dell'Istituto entro il 11/01/2016, salvo variazioni a causa di forza maggiore che saranno tempestivamente comunicate.

Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo scritto entro sette giorni dalla pubblicazione al Dirigente scolastico. Successivamente all'esame di eventuali reclami o in assenza degli stessi l'aggiudicazione sarà definitiva.

Il singolo pacchetto sarà aggiudicato alla ditta secondo i criteri esposti all'art. 2 del presente capitolato d'appalto secondo l'esame comparativo delle offerte presentate effettuato dalla apposita commissione tecnica nominata dal Dirigente scolastico.

**La gara potrà essere aggiudicata anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta per il singolo pacchetto.**

**L'Istituto si riserva di acquistare anche solo alcuni tra i pacchetti richiesti e si riserva inoltre la possibilità di non aggiudicare discrezionalmente la gara anche in presenza di offerte fatte.**

L'amministrazione comunicherà l'esito, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, entro 10 giorni dall'espletamento della gara, invitandoli alla produzione di eventuale documentazione ritenuta utile ed alla successiva sottoscrizione del contratto.

### **Art. 6 - Subappalto**

Per l'esecuzione dei servizi che rientrino nell'ambito della dotazione minima richiesta a ciascuna Ditta partecipante, è fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto.

### **Art. 7 - Inadempienze contrattuali**

In caso di inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato, l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio riterrà nullo il presente bando

In caso di mancata effettuazione di un singolo servizio l'Amministrazione potrà provvedere alla fornitura dello stesso, qualora lo ritenga opportuno, dando incarico alla Ditta immediatamente seguente nella graduatoria della gara espletata addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggiore prezzo pagato rispetto a quello pattuito, salvo ogni altra azione di tutela.

### **Art. 8 - Modalità di pagamento**

Il pagamento avverrà entro trenta (30) giorni dalla data di ricezione delle fatture dei singoli servizi effettuati e documentati.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente il foro di Velletri. Per quanto non previsto nel presente Capitolato e nel Bando di gara, valgono le disposizioni legislative vigenti in materia.

### **Art. 09 - Pubblicazione**

Il presente disciplinare di gara è reperibile sul sito internet dell'Amministrazione al seguente indirizzo: [www.pertinigenzano.gov.it](http://www.pertinigenzano.gov.it)

Genzano 20/12/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Soccorso Parisi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 del D.Lgsn, 39/1993

## Allegato 1 Tabella Criteri di valutazione

Caratteristiche		Indicatori	A cura dell'agenzia	A cura della scuola	Punteggio massimo
Mezzi di trasporto	Pullman	Disponibilità doppio autista	Si/No	No = 0 Si = 10	10
	Aereo	Di linea o Low-cost	Specificare il tipo di servizio	10 - 0	
Albergo	Categoria	****	Segnare con una X	4	15
		*** Sup.	Segnare con una X	3	
		***	Segnare con una X	2	
	Camere alunni	Camere multiple 2-3-4 letti		2 letti = 2 3 letti = 1 4 letti = 0	
		Camere doppie, triple o quaduple con possibilità di sistemazione degli alunni in maniera coerente con il gruppo classe	Si/No	2	
	Ubicazione	Centro città	Si/No	3	
		Semi centrale	Si/No	2	
		Periferia cittadina	Si/No	0	
	Altri servizi forniti dall'albergo	Ristorante interno per i pasti	Si/No	3	
		Ristorante esterno convenzionato	Specificare distanza	0	
Deposito cauzionale	Non richiesto	Segnare con una X	1		
	Da pagare in loco	Specificare l'importo	0		
Trattamento ristorazione	Colazione	Italiana	Specificare cosa include la colazione	1	10
		Continental e/Internazionale	Specificare cosa include la colazione	3	
	Altro pasto della mezza pensione	Pasto self-service	Si/No	2	
		Servizio ai tavoli	Si/No	3	
		Quantità portate	Fino a tre	2	
	Maggiori di tre		3		
	Bevande	Bevande incluse nel prezzo: Acqua minerale in bottiglia	L'acqua ai tavoli è obbligatoria	0 - 1	
Assicurazioni Affidabilità e altri servizi	Assicurazione RC	Massimale inferiore a 3 ml	Specificare l'importo	1	5
		Massimale superiore a 3 ml	Specificare l'importo	1,5	
	Assicurazione medica	Compresa nel prezzo	Si/No	1,5	
		Da pagare a parte	Si/No - Se si specificare l'importo	0	
	Assicurazione bagagli	Compresa nel prezzo	Si/No	1	
		Da pagare a parte	Si/No - Se si specificare l'importo	0	
	Agenzia viaggi	Con certificazione ISO 9001	Si/No	1	
Altro	Esperienza nel settore	Aver lavorato negli anni precedenti nella scuola	Si/No	5 - 0	5
	Servizi aggiuntivi al programma	Gratuità, ricarica cellulare, sconti	Si/No - Se si specificare il servizio	5 - 0	5
				TOTALE	50