



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SANDRO PERTINI"



Sede di Via Napoli, 3 - 00045 Genzano di Roma - Tel. 06121125600 - Fax 069363827  
 Indirizzi: ITE Amministrazione, finanza e marketing - ITT Informatica e telecomunicazioni - IPSIA Istituto professionale industria e artigianato  
 Sede di Via della Stella, 7 - 00041 Albano Laziale - Tel. 06121126605/06 - Fax 069323128  
 Indirizzo ITE Turismo  
 Cod. mecc. RMIS05300L - C.F. 90049420582 - C.U. UFGPDP - Ambito territoriale Lazio 15  
 Sito web: <http://www.pertinigenzano.edu.it> - E-mail: [rmis05300l@istruzione.it](mailto:rmis05300l@istruzione.it) - P.E.C.: [rmis05300l@pec.istruzione.it](mailto:rmis05300l@pec.istruzione.it)

Circ. n. 249 /a.s. 2019-20

- Ai docenti
- Al D.S.G.A.
- All'Ufficio protocollo
- All'Ufficio didattica
- All'Ufficio del personale
- Agli Assistenti tecnici
- Al personale A.T.A.
- All'Albo online dell'I.I.S. "Sandro Pertini"

**OGGETTO:** scrutini finali.

Si comunicano le modalità di svolgimento e gli adempimenti relativi agli scrutini finali, che si effettueranno online sulla piattaforma *Google Meet*, come da calendario allegato. I riferimenti necessari per partecipare alle riunioni saranno resi disponibili nell'area riservata del sito web d'Istituto.

Ordine del giorno	Operazioni di scrutinio finale
<b>Adempimenti in preparazione degli scrutini</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I docenti dovranno inserire, almeno un giorno prima della data di ciascuno scrutinio, la proposta di voto (espressa in numeri interi) e le assenze effettuate dagli studenti fino al giorno 4 marzo 2020; le proposte di voto negative dovranno essere supportate da un breve giudizio motivato da inserire utilizzando l'apposito campo previsto nel form del registro elettronico (e, se utile, la funzione di autocomposizione). Il docente coordinatore inserirà anche una proposta di voto di condotta, da discutere in sede di scrutinio, conforme alla griglia di valutazione del comportamento approvata dal Collegio dei docenti nella seduta del 29 maggio 2020 e avrà cura di riepilogare le eventuali sanzioni disciplinari.</li> <li>- La predisposizione dei materiali necessari allo svolgimento degli scrutini e la stampa del registro generale dei voti e del tabellone saranno effettuate, al termine di ciascuno scrutinio, dalla Segreteria didattica; i docenti, come nei precedenti anni scolastici, dovranno preventivamente verificare l'esattezza dei dati (voti inseriti e altre indicazioni) presenti a sistema.</li> <li>- Tutti i docenti sono invitati a consultare quotidianamente le circolari ed eventuali news sul sito web dell'Istituto, per eventuali variazioni concernenti gli scrutini.</li> <li>- I docenti operanti su più scuole avranno cura di verificare gli impegni dell'istituzione scolastica di completamento, per evitare eventuali sovrapposizioni di orario.</li> <li>- Per le classi seconde: i docenti degli Assi Culturali di cui al <a href="#">Decreto ministeriale n. 139 del 2007</a> (Asse dei Linguaggi: italiano e inglese, Asse matematico, Asse storico-sociale, Asse scientifico-tecnologico) avranno cura di acquisire utili elementi di giudizio per compilare, nel corso dello scrutinio, la certificazione delle competenze raggiunte dagli alunni.</li> </ul>
<b>Organizzazione degli scrutini</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gli scrutini saranno presieduti in presenza, nella sede centrale dell'Istituto (via Napoli, 3 - Genzano), dal Dirigente Scolastico ovvero, in caso di necessità, da un docente, membro del Consiglio, suo delegato (cfr. art. 5, comma 8, del D.lgs. 297/94). I docenti i quali incontrino difficoltà di connessione alla rete Internet potranno a loro volta recarsi in Istituto per partecipare agli scrutini, nel rispetto delle regole del distanziamento, previa richiesta da inoltrare almeno due giorni prima all'Istituto tramite e-mail da inviare agli indirizzi <a href="mailto:RMIS05300L@istruzione.it">RMIS05300L@istruzione.it</a> e <a href="mailto:dirigente@pertinigenzano.edu.it">dirigente@pertinigenzano.edu.it</a>.</li> <li>- I docenti sono tenuti al segreto d'ufficio in relazione a tutte le fasi e agli esiti delle operazioni di scrutinio.</li> </ul>
<b>Adempimenti nel corso degli scrutini</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel corso degli scrutini finali si dovrà procedere agli adempimenti di seguito descritti:               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Classi prime, seconde, terze e quarte: compilazione del PAI (Piano di apprendimento individualizzato). Il modello è disponibile nell'ambito del registro elettronico Axios (le</li> </ul> </li> </ul>



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SANDRO PERTINI"



Sede di Via Napoli, 3 - 00045 Genzano di Roma - Tel. 06121125600 - Fax 069363827

Indirizzi: ITE Amministrazione, finanza e marketing - ITT Informatica e telecomunicazioni - IPSIA Istituto professionale industria e artigianato

Sede di Via della Stella, 7 - 00041 Albano Laziale - Tel. 06121126605/06 - Fax 069323128

Indirizzo ITE Turismo

Cod. mecc. RMIS05300L - C.F. 90049420582 - C.U. UFGPDP - Ambito territoriale Lazio 15

Sito web: <http://www.pertinigenzano.edu.it> - E-mail: [rmis05300l@istruzione.it](mailto:rmis05300l@istruzione.it) - P.E.C.: [rmis05300l@pec.istruzione.it](mailto:rmis05300l@pec.istruzione.it)

	<p>indicazioni per l'accesso sono reperibili nell'area riservata del sito web d'Istituto, sezione "PAI e PIA"); nei prossimi giorni il modello presente sul RE potrà essere modificato per consentirne una maggiore funzionalità.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Classi seconde: certificazione delle competenze.</li> <li>✓ Classi terze, quarte e quinte: attribuzione del credito scolastico.</li> <li>✓ Classi quinte: i Consigli di classe dovranno predisporre il giudizio di ammissione per ciascun alunno, da riportare nel verbale dello scrutinio. I docenti tutor ASL riepilogheranno le attività di alternanza scuola lavoro in una tabella che sarà allegata al verbale.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbalizzazione: il verbale di ciascuno scrutinio, debitamente compilato e firmato dal segretario verbalizzante, dovrà essere scansionato e inviato tramite e-mail all'indirizzo <a href="mailto:verbaliscrutini@pertinigenzano.edu.it">verbaliscrutini@pertinigenzano.edu.it</a> per la firma da parte del Dirigente Scolastico o suo delegato. Il segretario verbalizzante avrà cura di conservare il verbale originale, in formato cartaceo, da consegnare in Segreteria didattica con modalità che verranno comunicate. Qualora il segretario verbalizzante si renda disponibile a svolgere gli scrutini in presenza, il verbale sarà stampato e sottoscritto in Istituto senza bisogno di attuare la procedura sopra descritta.</li> <li>- Crediti formativi: sulla base della documentazione disponibile verranno verbalizzati i crediti richiesti, quelli riconosciuti e quelli non riconosciuti con idonea motivazione. I crediti effettivamente riconosciuti dovranno essere inseriti online, durante lo scrutinio, nell'apposita casella.</li> </ul>
<b>Comunicazione degli esiti degli scrutini</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I tabelloni dell'ammissione agli Esami di Stato (classi quinte), per prevenire il verificarsi di eventuali assembramenti, saranno disponibili sul registro elettronico il giorno 13/06/2018.</li> <li>- I tabelloni relativi agli esiti delle classi prime, seconde, terze e quarte, per prevenire il verificarsi di eventuali assembramenti, saranno disponibili sul registro elettronico il giorno 20/06/2018; entro la stessa data sarà resa disponibile sul RE il documento di valutazione finale (pagella) con l'eventuale PAI e con la certificazione delle competenze per le classi seconde.</li> <li>- Saranno diramate istruzioni per la firma in originale dei tabelloni da parte di tutti i docenti del Consiglio di classe.</li> </ul>
<b>Comunicazioni alle famiglie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le famiglie degli alunni eventualmente non ammessi alla classe successiva saranno tempestivamente avvisate con fonogramma a cura del docente coordinatore della classe.</li> <li>- Le lettere destinate alle famiglie degli alunni eventualmente non ammessi alla classe successiva saranno stampate e inviate dalla Segreteria didattica. Il coordinatore di classe avrà cura di trasmettere alla Segreteria didattica i nominativi degli alunni non ammessi.</li> </ul>

Genzano di Roma, 03/06/2020

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Roberto Toro

8 GIU			
DURATA	DALLE	ALLE	CLASSE
1:10	9:30	10:40	5AITT
1:10	10:50	12:00	5BITT
1:10	12:10	13:20	5CITT
1:10	14:20	15:30	5CITETUR
1:10	15:40	16:50	5BITETUR
1:10	17:00	18:10	5AITETUR
1:10	18:20	19:30	5AITE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SANDRO PERTINI"



Sede di Via Napoli, 3 - 00045 Genzano di Roma - Tel. 06121125600 - Fax 069363827

Indirizzi: ITE Amministrazione, finanza e marketing - ITT Informatica e telecomunicazioni - IPSIA Istituto professionale industria e artigianato

Sede di Via della Stella, 7 - 00041 Albano Laziale - Tel. 06121126605/06 - Fax 069323128

Indirizzo ITE Turismo

Cod. mecc. RMIS05300L - C.F. 90049420582 - C.U. UFGPDP - Ambito territoriale Lazio 15

Sito web: <http://www.pertinigenzano.edu.it> - E-mail: [rmis05300l@istruzione.it](mailto:rmis05300l@istruzione.it) - P.E.C.: [rmis05300l@pec.istruzione.it](mailto:rmis05300l@pec.istruzione.it)

09 GIU			
DURATA	DALLE	ALLE	CLASSE
1:10	8:00	9:10	5AIPSA
1:10	9:20	10:30	4AIPSA
1:10	10:40	11:50	4BITE
1:10	12:00	13:10	4AITE
1:10	14:10	15:20	3AITE
1:10	15:30	16:40	2BITE
1:10	16:50	18:00	2AITE
1:10	18:10	19:20	1AITE

10 GIU			
DURATA	DALLE	ALLE	CLASSE
1:10	8:00	9:10	3BITT
1:10	9:20	10:30	3AITT
1:10	10:40	11:50	4CITT
1:10	12:00	13:10	4BITT
1:10	14:10	15:20	4AITT
1:10	15:30	16:40	2CITT
1:10	16:50	18:00	2BITT
1:10	18:10	19:20	2AITT

11 GIU			
DURATA	DALLE	ALLE	CLASSE
1:10	8:00	9:10	1DITT
1:10	9:20	10:30	1CITT
1:10	10:40	11:50	1BITT
1:10	12:00	13:10	1AITT
1:10	14:10	15:20	4CITETUR
1:10	15:30	16:40	4BITETUR
1:10	16:50	18:00	4AITETUR
1:10	18:10	19:20	3CITETUR

12 GIU			
DURATA	DALLE	ALLE	CLASSE
1:10	8:00	9:10	3BITETUR
1:10	9:20	10:30	3AITETUR
1:10	10:40	11:50	2CITETUR
1:10	12:00	13:10	2BITETUR
1:10	14:10	15:20	2AITETUR
1:10	15:30	16:40	1CITETUR
1:10	16:50	18:00	1BITETUR
1:10	18:10	19:20	1AITETUR