



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SANDRO PERTINI"

Sede di Via Napoli, 3 - 00045 Genzano di Roma - Tel. 06121125600 - Fax 069363827
Indirizzi: ITE Amministrazione, finanza e marketing - ITT Informatica e telecomunicazioni - IPSIA Istituto professionale industria e artigianato
Sede di Via della Stella, 7 - 00041 Albano Laziale - Tel. 06121126605/06 - Fax 069323128
Indirizzo ITE Turismo
Cod. mecc. RMIS05300L - C.F. 90049420582 – Ambito territoriale Lazio 15
Sito web: <https://www.pertinigenzano.edu.it> - E-mail: rmis05300@istruzione.it – P.E.C.: rmis05300@pec.istruzione.it

Circ. n. 64

Genzano di Roma, 5/11/2020

Ai docenti
Agli studenti
Alle famiglie
Al personale ATA
Al DSGA
Sito web

Oggetto: Organizzazione didattica dal 9/11/2020 al 4/12/2020

Visto il DPCM del 3 novembre 2020, si comunica che a partire dal 9 novembre le attività didattiche verranno svolte tramite il ricorso alla Didattica Digitale Integrata al 100%.

“In ragione di mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, secondo quanto previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione n. 89 del 7 agosto 2020, e dall'ordinanza del Ministro dell'istruzione n. 134 del 9 ottobre 2020” per tali alunni è garantita la frequenza in presenza.

I docenti possono effettuare le video lezioni da casa purché non risultino titolari di insegnamento di una classe comprendente alunni con disabilità, con disturbi specifici di apprendimento e con bisogni educativi speciali.

L'orario di lezione sarà suddiviso in 5 moduli in didattica sincrona dalle ore 8:00 alle ore 12:30 con una ricreazione tra le ore 11:28 e le ore 11:43 e da 2 moduli in modalità asincrona. Ogni modulo che non comprende la ricreazione prevede al termine 5 minuti di pausa.

L'orario sarà pubblicato come consueto sul sito web di istituto.

Gli studenti sono tenuti a frequentare le lezioni in DDI in modalità sincrona dalla prima all'ultima ora e a svolgere le attività predisposte dagli insegnanti in modalità asincrona. Tutte le ore di



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SANDRO PERTINI"



Sede di Via Napoli, 3 - 00045 Genzano di Roma - Tel. 06121125600 - Fax 069363827
Indirizzi: ITE Amministrazione, finanza e marketing - ITT Informatica e telecomunicazioni - IPSIA Istituto professionale industria e artigianato
Sede di Via della Stella, 7 - 00041 Albano Laziale - Tel. 06121126605/06 - Fax 069323128
Indirizzo ITE Turismo
Cod. mecc. RMIS05300L - C.F. 90049420582 – Ambito territoriale Lazio 15
Sito web: <https://www.pertinigenzano.edu.it> - E-mail: rmis05300l@istruzione.it – P.E.C.: rmis05300l@pec.istruzione.it

assenza vanno regolarmente giustificate e rientrano nel computo per la validità dell'anno scolastico. Sono permessi esclusivamente ingressi in ritardo e uscite in anticipo come già previsto dal Regolamento di Istituto.

Durante le ore in DDI gli studenti, oltre al rispetto delle regole di Istituto sono tenuti a:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle video lezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso.
- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione se disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- Partecipare al meeting in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività. All'inizio di ogni lezione la studentessa o lo studente dovrà palesarsi all'insegnante tenendo accesa la videocamera, successivamente l'insegnante può concedere di disattivare la telecamera nel caso sia necessario stabilizzare la connessione. Durante le verifiche la videocamera va tenuta necessariamente attiva.

Il Dirigente scolastico
Stefania Ciarla