*Alla Dirigente Scolastica*

*dell’I.I.S.S. “Sandro Pertini”*

*Genzano di Roma*

***Oggetto****: richiesta autorizzazione entrata posticipata del/della proprio/a figlio/a.*

l sottoscritt genitore dell’alunno/a

frequentante nel corrente anno scolastico la classe sez.

* ITE AFM - Sede di Via Napoli - Genzano di Roma
* ITT - Sede di Via Napoli - Genzano di Roma
* ITE TUR - Sede di Via della Stella - Albano Laziale

dichiara sotto la propria responsabilità:

1. che il proprio figlio/a, nel corrente anno scolastico, si recherà a scuola con i **mezzi pubblici**;
2. di essere residente a via ;
3. che gli orari dei mezzi pubblici di trasporto utilizzati sono:

**Da casa a scuola:** ora di partenza: tempo di percorrenza: ;

1. che gli orari dei mezzi pubblici non sono compatibili con l’orario d’inizio

Chiede pertanto, in riferimento alla circolare del Dirigente Scolastico “Richiesta autorizzazione entrata posticipata” emessa nel corrente anno scolastico, che il/la proprio/a figlio/a sia autorizzato/a:

* ad eventuale **ingresso posticipato** fino a 10 minuti, solo per la prima ora di lezione;

Il sottoscritto esonera, in riferimento alla presente richiesta, l’Istituto “Sandro Pertini” da ogni responsabilità per fatti che possano accadere prima dell’ingresso dell’alunno nell’edificio scolastico.

Dichiara, inoltre, di essere al corrente che la richiesta di entrare in ritardo comporta una ridotta partecipazione dell’alunno alla regolare attività didattica della classe, con possibili conseguenze sul rendimento scolastico, assumendosi in ogni caso la responsabilità di tale scelta.

Allega la documentazione comprovante la presente richiesta (necessaria per ottenere l’autorizzazione).

Genzano di Roma**,**

***Firma del genitore***

