



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SANDRO PERTINI"

Sede di Via Napoli, 3 - 00045 Genzano di Roma - Tel. 06121125600 - Fax 069363827  
Indirizzi: ITE Amministrazione, finanza e marketing - ITT Informatica e telecomunicazioni - IPSIA Istituto professionale industria e artigianato  
Sede di Via della Stella, 7 - 00041 Albano Laziale - Tel. 06121126605/06 - Fax 069323128  
Indirizzo ITE Turismo  
Cod. mecc. RMIS05300L - C.F. 90049420582 - C.U. UFGPDP - Ambito territoriale Lazio 15  
Sito web: <http://www.pertinigenzano.edu.it> - E-mail: [rmis05300l@istruzione.it](mailto:rmis05300l@istruzione.it) - P.E.C.: [rmis05300l@pec.istruzione.it](mailto:rmis05300l@pec.istruzione.it)

Prot. N. 2281

Genzano di Roma, 15/06/2020

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER INCARICO DI MEDICO  
COMPETENTE E PRESTAZIONI IN MATERIA DI MEDICINA DEL LAVORO**

Visto il D.lgs. 81/2008 contenente norme per la salute e la tutela dei lavoratori;

Considerato che il D.lgs. 81/2008 pone a carico del Datore di Lavoro di designare il Medico Competente per la sorveglianza sanitaria;

Considerato che nell'I.I.S.S. Sandro Pertini sono in servizio collaboratori scolastici e personale tecnico e amministrativo per i quali, tenuto conto dei rischi specifici delle mansioni svolte, è necessario effettuare la sorveglianza sanitaria;

Considerata la necessità di avvalersi, per l'espletamento dei compiti di sorveglianza sanitaria, di persona in possesso di specifica specializzazione;

Vista l'offerta della CLINITERM SRL, del 26.05.2020

Visto il curriculum vitae della Dott.ssa Francesca Salimei, attestante il possesso delle attitudini e delle capacità in materia di attività di Medico Competente, nonché di una qualificata esperienza di collaborazione con altre istituzioni scolastiche, Ministeri ed Enti pubblici;

Considerato che il Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. Sandro Pertini ha individuato il Laboratorio Cliniterm srl quale soggetto contraente per la stipula del contratto di affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria; che il Laboratorio Cliniterm srl propone la dr.ssa Francesca Salimei, per l'incarico oggetto del presente contratto e che la Dott.ssa Francesca Salimei ha accettato l'incarico;

Ciò premesso,

tra

l'I.I.S.S. "Sandro Pertini", d'ora in poi "la Scuola" in persona del Dirigente Scolastico Prof. Roberto Toro nato a Roma il 26/05/1964 – CF TRORRT64E26H501V

e

il laboratorio CLINITERM SRL con sede in Ferentino (FR) via Casilina Sud Km. 76, Cod. Fisc. e Partita IVA 02245820606, rappresentato dall'Amministratore Salimei Edoardo nato ad Ancona il 08/05/1969 e residente a Frosinone

**SI STIPULA IL PRESENTE CONTRATTO**

**art. 1** – La Scuola incarica il laboratorio Cliniterm srl a svolgere la funzione di Medico Competente, incaricando la Dott.ssa Francesca Salimei ad effettuare la sorveglianza sanitaria del personale ATA (collaboratori scolastici, assistenti amministrativi, assistente tecnico e Direttore S.G.A. dipendenti dello Stato), fino al 31/08/2021.

**art. 2** – La Dott.ssa Francesca Salimei, assume la responsabilità della sorveglianza sanitaria del suddetto personale e si impegna a svolgere le seguenti attività inerenti all'incarico.

Elaborazione del protocollo sanitario aziendale;

Istituzione, aggiornamento e custodia di una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, da custodire presso lo studio della dott.ssa Salimei, con salvaguardia del segreto professionale, per eventuali controlli ispettivi;

Giudizio di idoneità alla mansione specifica;

Consegna al dipendente sottoposto a visita di una copia dell'esito della visita e della suddetta cartella a richiesta dell'interessato;

Informazione al dipendente sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti e, a richiesta, informazioni analoghe al Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS);

Partecipazione alla riunione periodica del Servizio di Prevenzione e Protezione;

Comunicazione scritta, in occasione della riunione periodica, al dirigente scolastico, alla



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SANDRO PERTINI"



Sede di Via Napoli, 3 - 00045 Genzano di Roma - Tel. 06121125600 - Fax 069363827  
Indirizzi: ITE Amministrazione, finanza e marketing - ITT Informatica e telecomunicazioni - IPSIA Istituto professionale industria e artigianato  
Sede di Via della Stella, 7 - 00041 Albano Laziale - Tel. 06121126605/06 - Fax 069323128  
Indirizzo ITE Turismo  
Cod. mecc. RMIS05300L - C.F. 90049420582 - C.U. UFGPDP - Ambito territoriale Lazio 15  
Sito web: <http://www.perfinigenzano.edu.it> - E-mail: [rmis05300l@istruzione.it](mailto:rmis05300l@istruzione.it) - P.E.C.: [rmis05300l@pec.istruzione.it](mailto:rmis05300l@pec.istruzione.it)

- RSPP e alla RLS, relativa ai risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata;
- Comunicazione ai servizi competenti per territorio – entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento – relativa ai dati collettivi sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria;
- Effettuazione sopralluoghi periodici ai posti di lavoro;
- Comunicazione ai lavoratori sull'esito degli accertamenti sanitari, sulla loro necessità e sui loro risultati;
- Effettuazione di visite mediche su richiesta dei lavoratori, solo se giustificate e compatibili con i rischi professionali;
- Compilazione ed aggiornamento, ove necessario, del registro di esposizione a particolari rischi;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto nella predisposizione all'attuazione delle misure di tutela dei lavoratori;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico per l'organizzazione del Pronto Soccorso;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico per attività di formazione ed informazione dei lavoratori, relativamente ai temi di igiene sul lavoro;
- Predisposizione copia documenti sanitari personali dipendenti dimessi ed invio di copia all'ISPESL;
- Aggiornamento dell'Istituzione scolastica sull'evoluzione della normativa in materia di igiene e prevenzione.

**art. 3** – La Scuola corrisponderà al laboratorio Cliniterm srl a fronte delle attività effettivamente svolte dal Medico Competente elencate nell'offerta, i compensi di seguito elencati:

- tariffa forfettaria annuale per l'adempimento degli obblighi del Medico Competente Euro 250,00
- visita medica prevista dal protocollo sanitario Euro 18,00 cad.
- esame spirometrico previsto dal protocollo sanitario Euro 15,50 cad.
- ergonomia visiva prevista dal protocollo sanitario Euro 15,00 cad.

Le prestazioni verranno fatturate dal Laboratorio Cliniterm srl ed il saldo delle stesse avverrà entro 30 giorni d.f. mediante bonifico bancario (IBAN: IT 39 M 08327 14800 000000005149)

A tal fine si comunica che il codice univoco per l'emissione della fattura:

**Esente CIG, in quanto si configura come contratto ex art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001**

**CODICE UNIVOCO: UFGPDP**

Non sono previsti altri oneri a carico della scuola o rimborsi spese di qualunque natura.

**art. 4** – I tempi e le modalità di svolgimento delle prestazioni previste dal presente contratto verranno scelti dal prestatore d'opera e concordati con l'amministrazione.

**Art. 5** – La Scuola fa presente, ai sensi e per gli effetti della legge sulla privacy regolata dal D.lgs. 196/2003 e norme successive, che i dati personali forniti dalla Dott.ssa Francesca Salimei acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto inerenti al rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

**art. 6** – Il contratto di prestazione d'opera viene rescisso, con atto unilaterale insindacabile del Dirigente Scolastico, qualora il prestatore d'opera non dimostri diligenza professionale e non rispetti il programma degli impegni sottoscritti.

**art. 7** – Il Foro competente a giudicare tutte le controversie tra le parti contraenti è quello di Frosinone. Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione.

La Società  
**IL RAPPRESENTANTE LEGALE**  
(Salimei Edoardo)

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Roberto Toro**



Firmato digitalmente da  
Roberto Toro  
C.F.: TRORRT64E26H501V